Załącznik do Uchwały nr 09/12/2014
Z dnia 18.12.2014r. Rady Nadzorczej
Banku Spółdzielczego Czechowice-Dziedzice-Bestwina
Załącznik do Uchwały nr 10/12/2014
Z dnia 17.12.2014r. Zarządu
Banku Spółdzielczego Czechowice-Dziedzice-Bestwina

Polityka informacyjna
Banku Spółdzielczego Czechowice-Dziedzice-Bestwina

§ 1

1. Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego Czechowice-Dziedzice-Bestwina zwanego dalej Bankiem określa zakres, częstotliwość, formę i miejsce ogłaszania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dotyczących adekwatności kapitałowej oraz zasady i sposób weryfikacji ogłaszanych informacji oraz Polityki informacyjnej Banku.
2. Informacje podlegające ogłaszaniu obejmują:
   1) strategię zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka;
   2) opis procesów (w tym strukturę organizacyjną) zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka;
   3) zasady stosowania polityki w zakresie zarządzania ryzykami;
   4) opis systemów raportowania poszczególnych rodzajów ryzyka;
   5) przyjęte w Banku metody wyznaczania wymogów kapitałowych z tytułu poszczególnych rodzajów ryzyka;
   6) Zasady ustalania (Politykę) zmiennych składników wynagrodzeń osób zajmujących stanowiska kierownicze w Banku.
   7) Informacje ilościowe w zakresie składników wynagradzania stanowisk kierowniczych w podziale na stałe i zmienne z uwzględnieniem ilości osób otrzymujących ww. wynagrodzenie.
   8) Wartość płatności związanych motywacją nowo zatrudnionych oraz odpraw związanych z zakończeniem stosunku zatrudnienia z osobami zajmującymi stanowiska kierownicze.
   9) Informacja o sumach strat brutto z tytułu ryzyka operacyjnego odnotowanych w danym roku, w podziale na klasy zdarzeń, w tym co najmniej w podziale na kategorie zdarzeń w ramach rodzaju zdarzenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Instrukcji zarządzania ryzykiem operacyjnym), oraz o tym, jakie działania mitygujące w związku z tym zostały podjęte w celu uniknięcia ich w przyszłości
   10) Informacja o najpoważniejszych zdarzeniach operacyjnych, jakie wystąpiły w minionym roku – według uznania Banku.
   11) inne informacje określone w załączniku nr 1 do Instrukcji sporządzania i ogłaszania informacji o charakterze ilościowym i jakościowym w sprawie adekwatności kapitałowej.

1. Zakres informacji wymienionych w ust. 2 podlega zatwierdzeniu przez Zarząd oraz Radę Nadzorczą Banku na zasadach określonych w § 2.
2. Informacje wymienione w ust. 2 podlegają weryfikacji przez Prezesa Zarządu na zasadach

określonych w § 2 niniejszej Polityki.

3. Informacje wymienione w ust. 2 są ogłaszane w cyklach rocznych najpóźniej 30 dni od zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez Zgromadzenie Przedstawicieli.
4. Informacje, o których mowa w ust. 2 są udostępniane wszystkim zainteresowanych w formie papierowej w Centrali Banku w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Słowackiego 14, w godzinach od 8:00, do 17:00

§ 2

1. Polityka informacyjna jest weryfikowana, co najmniej raz w roku zgodnie z Instrukcją sporządzania i obiegu informacji zarządczej, w terminie do 30 grudnia przez Radę Nadzorczą.
2. Zespół zarządzania ryzykami i analiz przedkłada Zarządowi i Radzie Nadzorczej Banku propozycję weryfikacji Polityki informacyjnej, w terminie do końca grudnia każdego roku.
3. Zarząd i Rada Nadzorcza Banku zatwierdza wszystkie zmiany oraz weryfikację Polityki informacyjnej,

§ 3

Szczegółowy zakres i sposób przygotowania informacji podlegających ogłaszaniu zawiera Instrukcja sporządzania i ogłaszania informacji dotyczących adekwatności kapitałowej.

§ 4

Niniejsza Polityka informacyjna podlega ujawnieniu na stronie internetowej Banku.